

ne Oe O
(+). az podpis
za Obec
2019
10/20

**ZMLUVA O DIELO 16122019 – Oreské –
vodovod a Envirofond na 2020-2022
(Výzva č. B-1/2020)**

**Čl.1
Zmluvné strany**

1. OBJEDNÁVATEL:

Obec Oreské

Zastúpený: Ing. Tomáš Mikuš – starosta
Adresa: Obecný úrad, 908 63 Oreské, č. d. 7
Tel.: 034 / 669 49 58, mobil: 0903 / 752 941
E-mail: obec.oreske@gmail.com a WEB: www.oreske.sk
IČO: 00309753 a DIČ: 2021093833

a

2. ZHOTOVITEĽ:

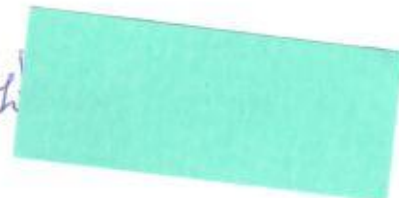
Ing. Michal Šišolák

Zastúpený: Ing. Michal Šišolák – živnostník v oblasti dotačného poradenstva
Zapísaný pod č.: OŽP-Z/2008/02433-2 v živnostenskom registri č. 130-19898 na
Obvodnom úrade v Pezinku – odbore živnostenského podnikania
Adresa: Pri štadióne 976/34, 900 21 Svätý Jur, Slovenská republika
Mobil: 0904 / 569 512, 0915 / 664 512
E-mail: michalsisolak@gmail.com
IČO: 44273169 a DIČ: 1077909107 (neplatca DPH)
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s., číslo bank. účtu: 0182145453 / 0900
IBAN: SK100900000000182145453, BIC: GIBASKBX

**Čl. 2
Predmet diela**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vypracovať v rámci Výzvy – dotačnej možnosti B-1/2020 - **Environmentálneho fondu** (tj. v skratke "EF" ako organizácie v gescii Ministerstva životného prostredia SR) **na roky novej realizácie 2020 - 2022** projektový spis „**Senica - Holíč, prepojenie vodovodu 2. etapa, Senica - Radošovce, Senica - Holíč, prepojenie vodovodu 2. etapa - 2. časť** (časť z vodovodnej siete obce zo **SO 07 Vodovod Oreské - časť radu "1"** od hydrantu H5 v m 489,3 smerom do a po obci Oreské, tj. od m 489,3 na rade "1" až dokončenie radu "1" a rady "1-1", "1-2", "1-3" /v zmysle PD stavby od projektanta Ing. Mariána Budoviča/):
 - pozostávajúci zo Žiadosti o poskytnutie dotácie na roky 2020 - 2022, Opisu a prínosov projektu,
 - skompletizovať tento projektový spis s prílohami a pripraviť ho na podpis štatutárnemu **zástupcovi Objednávateľa** najneskôr dňa do 23.decembra 2019(vrátane) **do 13.hodiny a**
 - dohodnúť si s Objednávateľom dodanie spracovaného projektového spisu s prílohami k vyhlasovateľovi Výzvy na jeho poštovú adresu: Environmentálny fond, Nevádzova ul. 5, 821 01 Bratislava, resp. na novú doručovaciu adresu korešpondencie: Environmentálny fond, P. O. Box 14, 827 14 Bratislava 212), čo je predmetom diela a to za podmienok dojednaných v tejto zmluve.

41



2. Projekt bude vypracovaný podľa požiadaviek a kritérií Objednávateľa v súlade s podmienkami stanovenými vo Výzve s termínom uzávierky na predkladanie a dodanie spisu projektu **do 23.12.2019 do 15. hodiny na Environmentálnom fonde** v Bratislave – na podateľni.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zhotovené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu podľa Čl.4 tejto zmluvy.

Čl. 3

Doba vykonania diela

1. Zhotoviteľ odovzdá dielo objednávateľovi v predpísanej forme a v počte dvoch vyhotovení, t.j. jedno pre samotného objednávateľa (bez príloh) a jedno na odovzdanie pre vyhlasovateľa Výzvy (na odovzdanie na Envirofonde) tiež **objednávateľovi najneskôr dňa 23.12.2019 do 13.hodiny.**
2. Súčasťou odovzdania bude preberací protokol, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany.

Čl. 4

Cena diela, platobné podmienky

1. Cena za zhotovenie diela v rozsahu čl. 2 tejto zmluvy je suma dojednaná dohodou zmluvných strán.
Cena diela v rozsahu čl. 2.1. činní **500,00 €** (slovom: päťsto EUR).
Cena diela je splatná v deň podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami, no najneskôr však do desiatich pracovných dní po odovzdaní projektového spisu (projektu) objednávateľovi.
2. Uvedená cena je odmenou za spracovanie projektu zhotoviteľom s výstupom v elektronickej i tlačenej forme, komplet zviazané podľa požiadaviek Výzvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje znášať všetky dodatočné nepredvídané náklady, ktoré vzniknú vinou objednávateľa.
4. **V prípade úspešnosti projektu**, t.j. poskytnutia dotácie z Environmentálneho fondu na projekt **v roku 2020**, má zhotoviteľ právo na **1,0 %¹** zo schválenej celkovej sumy dotácie ako odmenu. Objednávateľ sa zaväzuje uvedenú sumu uhradiť na účet zhotoviteľa najneskôr do 30 dní od podpísania Zmluvy o poskytnutí dotácie na projekt medzi objednávateľom a poskytovateľom dotácie, t.j. Environmentálnym fondom.
5. Dohodnutá cena diela je konečná a nie je možné ju meniť dodatkami k zmluve.

Čl. 5

Práva a povinnosti

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetky potrebné doklady uvedené v podmienkach Výzvy na predkladanie projektov, ktoré vyžaduje Environmentálny fond k žiadosti o dotáciu ako prílohy² žiadosti a informácie pre vypracovanie projektu v termíne do 20.12.2019 do 13.hod.
2. Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania zmluvy zabezpečiť zhotoviteľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov a podkladov na základe jeho požiadavky vyplývajúcej z podmienok poskytovania dotácie z Environmentálneho fondu do 24 hodín od prijatia požiadavky – komunikácia osobne, elektronicou poštou a telefonicky.
3. Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady a doklady sú správne a pravdivé.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poslať poštou alebo e-mailom kópiu dokladu o schválení alebo neschválení projektu zhotoviteľovi – zaslanú objednávateľovi zo strany poskytovateľa dotácie.

Čl. 6

Zodpovednosť

1. Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu správnosť a úplnosť projektu. Nezodpovedá za správnosť a pravdivosť informácií, ktoré mu boli poskytnuté objednávateľom.
2. V prípade, ak nebude možné z viny objednávateľa plnohodnotne vypracovať projektový spis, objednávateľ nemá nárok na vrátenie už zaplatenej sumy.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za úspešnosť projektu v rámci jeho schvaľovacieho procesu.

¹ Odmena bude doučtovaná (dotakturovaná) za kvalitne spracovaný projektový spis v prípade schválenia dotácie z EF.

² Viď **zoznam povinných príloh** žiadosti o dotáciu ako **Príloha č. 1** tejto **Zmluvy**.

58



Čl. 7 Zmluvné pokuty

1. Ak zhotoviteľ neodovzdá objednávateľovi dielo v lehote podľa Čl. 3 bod 1., zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa maximálne sume podľa Čl. 4. bod 1. To neplatí, ak omeškanie bolo spôsobené objednávateľom.
2. Ak v dôsledku nesplnenia povinností objednávateľa podľa Čl. 5 nebude zhotoviteľ objektívne spôsobilý skompletizovať projektový spis, má právo od zmluvy odstúpiť a patrí mu právo požadovať úhradu účelne vynaložených nákladov na spracovanie projektového spisu do dňa odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy objednávateľovi.
3. Pri omeškaní objednávateľa so zaplacením ceny diela alebo dohodnutých percent podľa predchádzajúcich odsekov a článkov, zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi dohodnuté sumy ako aj úroky z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Čl. 8 Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy prednostne formou zmiernu prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernou, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.
2. Projekt, žiadosť, informácie a podklady použité v spracovanom projektovom spise súvisiace s objednávateľom sú dôverné a zhotoviteľ sa ich zaväzuje použiť výlučne na účely vyplývajúce z tejto Zmluvy. Ich ďalšie použitie a prenechanie tretím osobám je možné len s výslovným písomným súhlasom objednávateľa.
3. Výhodiskové podklady a spracované materiály zostávajú v archíve zhotoviteľa.
4. Objednávateľ v súlade s obsahom tohto zmluvného ustanovenia podpísať na tejto zmluve slobodne, výslovne a zrozumiteľne vyjadruje a dáva svoj písomný súhlas zhotoviteľovi na spracovanie svojich osobných údajov v zmysle Zákona č.428/2002 Z.z. (v znení neskorších zmien a doplnení) a tým aj na získavanie osobných údajov nevyhnutných na dosiahnutie účelu spracúvania ich kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií a na poskytnutie osobných údajov z informačného systému inej právnickej osobe, fyzickej osobe, prípadne subjektu v cudzine, ak zákon takýto súhlas vyžaduje. Doba platnosti súhlasu poskytovateľa je na dobu neurčitú, príp. do písomného odvolania súhlasu spracovania osobných údajov objednávateľom, pokiaľ takéto odvolanie nie je v rozpore so Zákonom a ďalšími súvisiacimi predpismi.
5. V prípade ukončenia alebo dočasného pozastavenia činnosti Ing. Michala Šišoláka – živnostníka - ako zhotoviteľa, všetky povinnosti ako aj práva preberie Ing. Martin Šišolák (ako SZČO), narodený: 30.07.1982 v Bratislave, s trvalým pobytom: Pri štadióne 14, 900 21 Svätý Jur, (IČO: 44 592 396 a DIČ: 1071822631)
6. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Túto Zmluvu možno zmeniť alebo zrušiť len formou písomných dodatkov odsúhlasenými oboma zmluvnými stranami a podpísanými štatutárnymi zástupcami.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na internetovej stránke objednávateľa.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jeden exemplár rovnakej vážnosti.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jednotlivým ustanoveniam zmluvy porozumeli, súhlasia s nimi a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.
11. Ďalej vyhlasujú, že sú plne spôsobilí na právne úkony, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Oreskom dňa 17.12. 2019.

za objednávateľa
Ing. Tomáš Mikuš
starosta Obce Oreské

za zhotoviteľa
Ing. Michal Šišolák
dotačný poradca

Príloha č. 1 Zmluvy

Zoznam ostatných povinných príloh k žiadosti o podporu formou dotácie na roky 2020- Malé Vekl k projektu

(v zmysle bodu 5.1 Zmluvy):

Uzatvorená zmluva o dielo medzi žiadateľom a vybraným dodávateľom vrátane položkovitého rozpočtu.

stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ak relevantné).

- **Stavebné povolenie** alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti (s vyznačením právoplatnosti);
- Vybrané časti **projektovej dokumentácie** overené v stavebnom konaní:
 - a) Sprievodná správa;
 - b) Súhrnná technická správa;
 - c) Súhrnný rozpočet;
 - d) Situačný výkres;
- Uzatvorená zmluva o dielo medzi žiadateľom a vybraným dodávateľom vrátane položkovitého rozpočtu;
- Stanovisko podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ak relevantné).
- Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
- Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poisťného, nie starší ako 3 mesiace, tj. žiadateľ predloží:
 - a) Potvrdenie **Sociálnej poisťovne** o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) Potvrdenie z každej **zdravotnej poisťovne** (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., Dôvera zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky na zdravotné poistenie.
- **Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)**;
- Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace. Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného **inšpektorátu práce**.
- **Čestné vyhlásenie** štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu v rámci „VÝZVY č. B-1/2020 na predloženie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporné programové aktivity“, tj. **(vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom)** - originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
- **Čestné vyhlásenie** štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu **na účely posúdenia naplnenia podmienok** uvedených v rámci „VÝZVY č. B-1/2020 na predloženie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporné programové aktivity“ - originál. Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 1 tejto výzvy.
- **Čestné vyhlásenie** štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu **k súladu s koncepcími zámermi** uvedenými v **Pláne rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie SR**.

4

